

# Η Πρωτοβουλία για την Αλυσίδα Εφοδιασμού

Κανόνες διακυβέρνησης και λειτουργίας

Εγκρίθηκε στις 2 Φεβρουαρίου 2018 από την ομάδα διακυβέρνησης

.....

## Πίνακας περιεχομένων

<b>Κεφάλαιο 1 - Προοίμιο.....</b>	<b>3</b>
<b>Κεφάλαιο 2 - Σκοπός και πεδίο εφαρμογής.....</b>	<b>4</b>
2.1 Επισκόπηση.....	4
2.2 Γεωγραφική εμβέλεια.....	4
2.3 Πεδίο εφαρμογής ως προς τα προϊόντα .....	4
<b>Κεφάλαιο 3 - Τα όργανα της SCI .....</b>	<b>5</b>
3.1 Οι υπογράφουσες οργανώσεις .....	5
3.2 Ο/Η πρόεδρος .....	5
3.3 Η ομάδα διακυβέρνησης .....	6
3.3.1 Σύνθεση .....	6
3.3.2 Ρόλος, αρμοδιότητες και αρχές λειτουργίας .....	7
3.3.3 Συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης .....	8
3.4 Η γραμματεία.....	10
3.5 Εθνικές πλατφόρμες .....	10
<b>Κεφάλαιο 4 - Επιχειρησιακό πλαίσιο.....</b>	<b>11</b>
4.1 Εγγραφή και εφαρμογή των αρχών από τις συμμετέχουσες εταιρείες.....	11
4.2 Αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των αρχών .	12
4.2.1 Μεμονωμένες διαφορές.....	12
4.2.2 Σωρευτικές διαφορές.....	14
4.3 Αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των υποχρεώσεων που αφορούν τις διαδικασίες.....	15
4.4 Διατύπωση κατευθυντήριων οδηγιών και συστάσεων γενικού ενδιαφέροντος .....	17
4.5 Εξακρίβωση της συμμόρφωσης, αξιολόγηση της επιτυχίας και ανάπτυξη της SCI .....	17
4.5.1 Ετήσια έρευνα .....	17
4.6 Απλούστερες διαδικασίες για τις MME .....	18
4.7 Επικοινωνία και ενημέρωση .....	19
<b>Κεφάλαιο 5 - Σχέσεις με τους υφιστάμενους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς, άλλα προαιρετικά συστήματα και διασυνοριακές επιπτώσεις .....</b>	<b>19</b>
5.1 Σχέσεις με τους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς .....	19
5.2 Σχέσεις με άλλα προαιρετικά συστήματα και αμοιβαία αναγνώριση .....	20
5.3 Διασυνοριακές πτυχές .....	20
<b>Κεφάλαιο 6 - Σχέσεις με τα θεσμικά όργανα της ΕΕ .....</b>	<b>21</b>
<b>Κεφάλαιο 7 - Χρηματοδότηση και προϋπολογισμός .....</b>	<b>21</b>
<b>Κεφάλαιο 8 - Τροποποιήσεις των αρχών ορθής πρακτικής και των κανόνων διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI· λύση της SCI.....</b>	<b>21</b>
<b>Κεφάλαιο 9 - Κατευθυντήρια γραμμή περί εφαρμογής των αντιμονοπωλιακών κανόνων</b>	<b>22</b>

# Κεφάλαιο 1 - Προοίμιο

---

1. Η πρωτοβουλία για την αλυσίδα εφοδιασμού (SCI) συστάθηκε την 1η Απριλίου 2013 από τις ακόλουθες ευρωπαϊκές ενώσεις που εκπροσωπούν τη βιομηχανία τροφίμων και ποτών (FoodDrinkEurope), τους κατασκευαστές επωνύμων προϊόντων (AIM), τον τομέα του λιανικού εμπορίου (EuroCommerce, ERRT, Independent Retail Europe, Euro Coop), τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (UEAPME) και τους εμπόρους γεωργικών προϊόντων (CELCAA).
2. Η SCI είναι ένα προαιρετικό σύστημα που αναπτύχθηκε υπό την ηγεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο πλαίσιο του φόρουμ υψηλού επιπέδου για την καλύτερη λειτουργία της αλυσίδας εφοδιασμού τροφίμων. Σκοπός της είναι η προώθηση της ορθής πρακτικής στην αλυσίδα εφοδιασμού τροφίμων ως βάσης για δίκαιες εμπορικές συναλλαγές. Βασίζεται σε από κοινού συμφωνηθείσες αρχές ορθής πρακτικής, τις οποίες οι εταιρείες δεσμεύονται να ενσωματώνουν στις καθημερινές δραστηριότητές τους· επίσης, σε ένα σύνολο υποχρεώσεων που αφορούν τις διαδικασίες για τη στήριξη της εφαρμογής των αρχών, σε εναλλακτικές δυνατότητες επίλυσης των διαφορών και στην προώθηση του διαλόγου μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών τόσο σε επίπεδο ΕΕ όσο και σε εθνικό επίπεδο.
3. Η SCI συμπληρώνει τους ενωσιακούς και τους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς και άλλα προαιρετικά συστήματα. Αναπτύχθηκε με γνώμονα τέσσερα κριτήρια που διατύπωσε ο Επίτροπος Barnier το 2013 για τη σύσταση ενός προαιρετικού μηχανισμού: αποδοτικότητα, οικονομική αποδοτικότητα, αποτελεσματικός έλεγχος και διαφάνεια. Οι επιδόσεις της αξιολογούνται βάσει αυτών των κριτηρίων.
4. Οι παρόντες κανόνες διακυβέρνησης και λειτουργίας παρέχουν ένα πλαίσιο για τη διαχείριση της SCI.

# Κεφάλαιο 2 - Σκοπός και πεδίο εφαρμογής

---

## 2.1 Επισκόπηση

5. Στόχος της πρωτοβουλίας για την αλυσίδα εφοδιασμού (SCI) είναι η προώθηση της ορθής πρακτικής στην αλυσίδα εφοδιασμού τροφίμων στις συναλλαγές μεταξύ επιχειρήσεων, με την παροχή ενός μηχανισμού εφαρμογής και επιβολής των αρχών ορθής πρακτικής στις κάθετες σχέσεις της αλυσίδας εφοδιασμού τροφίμων, οι οποίες αναφέρονται ως «αρχές ορθής πρακτικής»<sup>1</sup>.
6. Η SCI βασίζεται σε ένα σύστημα εγγραφής στο οποίο οι οικονομικοί φορείς, συμπεριλαμβανομένων των ΜΜΕ<sup>2</sup>, δεσμεύονται οικειοθελώς να εφαρμόζουν τις αρχές ορθής πρακτικής ως βάση για τις εμπορικές συναλλαγές τους και αποδέχονται διάφορες δυνατότητες για την επίλυση των διαφορών. Στόχος της είναι η προαγωγή του διαλόγου μεταξύ των σχετικών τομέων.

## 2.2 Γεωγραφική εμβέλεια

7. Το παρόν πλαίσιο καλύπτει όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. [Οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται σε συνδεδεμένες χώρες της ΕΕ μπορούν να ενταχθούν οικειοθελώς στην πρωτοβουλία].
8. Οι εγγεγραμμένες εταιρείες οφείλουν να εφαρμόζουν τις αρχές στο σύνολο της οργανωτικής τους δομής, ανεξαρτήτως της γεωγραφικής προέλευσης του αντισυμβαλλομένου τους, υπό την προϋπόθεση ότι οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση εκτελούνται εντός της ΕΕ.
9. Οι μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) με έδρα εκτός της ΕΕ μπορούν να καταφεύγουν στις εναλλακτικές δυνατότητες επίλυσης διαφορών που καλύπτονται από την SCI στις σχέσεις τους με εγγεγραμμένους αντισυμβαλλομένους τους, υπό την προϋπόθεση ότι οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση εκτελούνται εντός της ΕΕ.

## 2.3 Πεδίο εφαρμογής ως προς τα προϊόντα

10. Οι παρόντες κανόνες ισχύουν για προϊόντα τροφίμων (νωπά και μεταποιημένα) και ποτών. Ωστόσο, εταιρείες που ανήκουν στην αλυσίδα τροφίμων και ποτών ενθαρρύνονται να

---

<sup>1</sup> Αρχές ορθής πρακτικής στις κάθετες σχέσεις στην αλυσίδα εφοδιασμού τροφίμων που εγκρίθηκαν στις 29 Νοεμβρίου 2011 και ενδέχεται να τροποποιηθούν μεταγενέστερα.

<sup>2</sup> Ορισμός των ΜΜΕ από την ΕΕ: <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2003:124:0036:0041:EL:PDF>

εφαρμόζουν τις αρχές στο σύνολο της οργανωτικής τους δομής ανεξάρτητα από τη φύση των προϊόντων τους, εφόσον ισχύουν παρόμοιοι όροι (π.χ. παρόμοια σύνθεση της αλυσίδας, παρόμοιες ομάδες προϊόντων ή παρόμοιες πολιτικές προμηθειών).

11. Οι παρόντες κανόνες δεν ισχύουν για την παροχή υπηρεσιών που συμβάλλουν στην αλυσίδα τροφίμων και έχουν αμιγώς επικουρικό ρόλο (π.χ. υλικοτεχνική υποστήριξη, συσκευασία).

## Κεφάλαιο 3 - Τα όργανα της SCI

---

### 3.1 Οι υπογράφουσες οργανώσεις

12. Υπογράφουσες οργανώσεις είναι οι ευρωπαϊκές οργανώσεις που έχουν υπογράψει την πρωτοβουλία για την αλυσίδα εφοδιασμού (SCI): AIM, CELCAA, ERRT, EuroCommerce, Euro Coop, FoodDrinkEurope, Independent Retail Europe και UEAPME. Αυτός ο κατάλογος μπορεί να τροποποιηθεί καταλλήλως.
13. Μια υπογράφουσα οργάνωση μπορεί να αποχωρήσει ανά πάσα στιγμή, με προθεσμία προειδοποίησης 12 μηνών, σεβόμενη παράλληλα τις υποχρεώσεις της για το οικονομικό έτος κατά το οποίο λήγει η προθεσμία προειδοποίησης.
14. Οι υπογράφουσες οργανώσεις συμβάλλουν στη χρηματοδότηση της SCI, όπως αναφέρεται στο Κεφάλαιο 9.
15. Οι υπογράφουσες οργανώσεις διορίζουν τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 3.2.1.
16. Οι υπογράφουσες οργανώσεις εγκρίνουν τις τυχόν αναθεωρήσεις των αρχών ορθής πρακτικής και των κανόνων της διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI, όπως αναφέρεται στο Κεφάλαιο 8.

### 3.2 Ο/Η πρόεδρος

17. Η ομάδα διακυβέρνησης ορίζει έναν/μία ανεξάρτητο/-η πρόεδρο (εφεξής «ο/η πρόεδρος»).
18. Ο/Η πρόεδρος:
  - **προεδρεύει στις συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης και εξασφαλίζει την τήρηση**

κανόνων και διαδικασιών· διασφαλίζει συνεχή διάλογο με την ομάδα διακυβέρνησης και υποβάλλει σ' αυτήν αναφορά σχετικά με τις δραστηριότητές του/της·

- **λαμβάνει εμπιστευτικές σωρευτικές καταγγελίες, τις οποίες διευθετεί σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παράγραφο 4.2.2. (παράγραφοι 61-66)·**
- **με τη συγκατάθεση της ομάδας διακυβέρνησης, εκδίδει κατευθυντήριες οδηγίες και συστάσεις γενικού ενδιαφέροντος που προάγουν την ορθή πρακτική.** Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και αφού εξετάσει δεόντως όλες τις απόψεις, ο/η πρόεδρος μπορεί να προβεί στην έκδοση κατευθυντήριων οδηγιών ή συστάσεων με δική του/της πρωτοβουλία. Καθ' όλη τη διάρκεια αυτής της διαδικασίας, ο/η πρόεδρος συνεργάζεται με τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης και, αν κρίνεται αναγκαίο, μπορεί να ζητήσει τη συνδρομή εμπειρογνομόνων τους οποίους προτείνουν οι εθνικές πλατφόρμες·
- **εκπροσωπεί και προωθεί τη SCI σε εξωτερικά ακροατήρια.**

19. Υπό την ιδιότητά του/της, ο/η πρόεδρος είναι ανεξάρτητος από οποιοδήποτε ειδικό τομεακό, εθνικό ή εταιρικό συμφέρον. Ο/Η πρόεδρος δεσμεύεται από τις αρχές της συλλογικής ευθύνης, της τήρησης της εμπιστευτικότητας και της συμμόρφωσης με την εφαρμοστέα νομοθεσία που ισχύουν για τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 3.2.2. Ο/Η πρόεδρος υπογράφει συμφωνία περί τήρησης του απορρήτου.

20. Ο/Η πρόεδρος μπορεί να αναθέτει την εκπροσώπηση της SCI σε οποιοδήποτε μέλος της ομάδας διακυβέρνησης, κατά περίπτωση, π.χ. με σκοπό τη συμμετοχή σε συνέδρια ή σε συναντήσεις με ενδιαφερόμενα μέρη.

21. Η διάρκεια της θητείας του/της προέδρου είναι διετής και μπορεί να ανανεωθεί δύο φορές.

22. Ο/Η πρόεδρος αμείβεται κατά τη διάρκεια της θητείας του/της.

### **3.3 Η ομάδα διακυβέρνησης**

#### **3.3.1 Σύνοψη**

23. Η σύνοψη της ομάδας διακυβέρνησης αντικατοπτρίζει τα διαφορετικά συμφέροντα στην αλυσίδα εφοδιασμού τροφίμων. Ο αριθμός των εκπροσώπων κάθε ομάδας συμφερόντων θα εκφράζει την ποικιλομορφία της. Ο μέγιστος αριθμός εκπροσώπων ανά ομάδα συμφερόντων είναι:

- γεωργοί και γεωργικοί συνεταιρισμοί: 5<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Αυτές οι θέσεις προορίζονται για ενώσεις που εκπροσωπούν γεωργούς και γεωργικούς συνεταιρισμούς εάν και όταν ενταχθούν στο πλαίσιο.

- βιομηχανία τροφίμων και ποτών και κατασκευαστές εμπορικών σημάτων: 5
  - λιανικό εμπόριο 5
  - έμποροι γεωργικών προϊόντων: 1
  - διατομεακή ομάδα εκπροσώπησης MME: 1
24. Οι υπογράφουσες οργανώσεις διορίζουν τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης που πρέπει να έχουν την εξουσία να μιλούν εξ ονόματος του τομέα τους· εκπρόσωποι εταιρειών δεν γίνονται δεκτοί.
25. Παρατηρητής είναι ένα πρόσωπο το οποίο έχει εξουσιοδοτηθεί, κατά περίπτωση, από την ομάδα διακυβέρνησης να παρίσταται σε μια συνεδρίαση χωρίς να διαθέτει εξουσίες λήψης αποφάσεων.

### **3.3.2 Ρόλος, αρμοδιότητες και αρχές λειτουργίας**

26. Η ομάδα διακυβέρνησης λειτουργεί με βάση τις αρχές της συλλογικής ευθύνης, της τήρησης της εμπιστευτικότητας και της συμμόρφωσης με την εφαρμοστέα νομοθεσία. Αυτές οι αρχές ισχύουν επίσης για τους παρατηρητές, κατά περίπτωση. Τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης διαθέτουν το σχετικό πλαίσιο που διασφαλίζει τη συμμόρφωση μ' αυτούς τους κανόνες, συμπεριλαμβανομένης της συμμόρφωσης προς τους αντιμονοπωλιακούς κανόνες. Τα μέλη υπογράφουν συμφωνία περί τήρησης του απορρήτου.
27. Τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης ασκούν τη θητεία τους καλή τη πίστει. Πρωταρχικός ρόλος τους δεν είναι να υπερασπίζονται συγκεκριμένα συμφέροντα, αλλά να συμβάλλουν στην αποτελεσματική λειτουργία της πρωτοβουλίας. Η εξωτερική επικοινωνία των μελών της ομάδας διακυβέρνησης και των παρατηρητών πραγματοποιείται κατά τρόπο που υποστηρίζει τις αρχές και την SCI.
28. Οι συλλογικές ευθύνες των μελών της ομάδας διακυβέρνησης είναι οι εξής:
- εξασφαλίζουν τη συμμόρφωση με τους κανόνες της διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI και διασφαλίζουν ότι πληρούνται οι υποχρεώσεις που οι κανόνες καθορίζουν·
  - εξασφαλίζουν ότι τηρούνται διαρκώς τα υψηλότερα πρότυπα διακυβέρνησης·
  - εξασφαλίζουν ότι διεξάγεται τακτικός διάλογος με τον/την πρόεδρο σχετικά με τις δραστηριότητές του/της, ιδίως όσον αφορά την εξωτερική εκπροσώπησή του/της και την αναφορά των δραστηριοτήτων του/της·
  - επιβλέπουν τη διαχείριση της SCI, μεταξύ άλλων το μητρώο εγγεγραμμένων εταιρειών,

την ετήσια έρευνα, την ετήσια έκθεση, τη χρηματοδότηση, τις δραστηριότητες επικοινωνίας και προώθησης, τις σχέσεις με τις εθνικές πλατφόρμες και την αμοιβαία αναγνώριση των εθνικών συστημάτων·

- διορίζουν ομόφωνα τον/την πρόεδρο και τερματίζουν τη θητεία του/της· πιο συγκεκριμένα, η ομάδα διακυβέρνησης εντοπίζει τους κατάλληλους υποψηφίους για τη θέση του/της προέδρου·
- συνεργάζονται με τον/την πρόεδρο στη διατύπωση κατευθυντήριων οδηγιών και συστάσεων γενικού ενδιαφέροντος που προάγουν την ορθή πρακτική·
- αξιολογούν και υποβάλλουν προτάσεις στις υπογράφουσες οργανώσεις για την αναθεώρηση των αρχών ορθής πρακτικής και των κανόνων της διακυβέρνησης και λειτουργίας·
- υποβάλλουν προτάσεις στις υπογράφουσες οργανώσεις για τη διάλυση της SCI.

### 3.3.3 Συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης

29. Οι **συνεδριάσεις** της ομάδας διακυβέρνησης λαμβάνουν χώρα τουλάχιστον τέσσερις φορές ετησίως στις Βρυξέλλες. Οι συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης συγκαλούνται από τον/την πρόεδρο ή κατόπιν έγγραφης αίτησης από τουλάχιστον δύο μέλη της ομάδας διακυβέρνησης.
30. Η **ανακοίνωση** σχετικά με τη συνεδρίαση της ομάδας διακυβέρνησης διατίθεται εγγράφως (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) από τη γραμματεία τουλάχιστον τέσσερις εβδομάδες νωρίτερα. Η μη παραλαβή της ανακοίνωσης δεν ακυρώνει την εν λόγω συνεδρίαση ή τις αποφάσεις που λαμβάνονται στο πλαίσιο αυτής.
31. Τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης μπορούν να **συνοδεύονται** από άλλο μέλος του προσωπικού της υπογράφουσας οργάνωσής τους, κατόπιν προειδοποίησης. Αυτό το μέλος του προσωπικού έχει την ιδιότητα του παρατηρητή. Η ομάδα διακυβέρνησης μπορεί να αποφασίσει να προσκαλέσει παρατηρητές ή άλλα μέρη να συμμετάσχουν, κατά περίπτωση.
32. Η **ημερήσια διάταξη και τα έγγραφα** για τις συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης διανέμονται από τη γραμματεία πέντε εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση· σε εξαιρετικές περιστάσεις, αυτή η περίοδος μπορεί να έχει μικρότερη διάρκεια. Η μη παραλαβή των εγγράφων δεν ακυρώνει την εν λόγω συνεδρίαση ή τις αποφάσεις που λαμβάνονται στο πλαίσιο αυτής. Με την άδεια του/της προέδρου, τα έγγραφα μπορούν κατ' εξαίρεση να υποβληθούν κατά τη διάρκεια συνεδρίασης της ομάδας διακυβέρνησης.



33. Οι συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης βρίσκονται σε **απαρτία** όταν παρευρίσκεται το 75 % των μελών της ομάδας διακυβέρνησης, συμπεριλαμβανομένου ενός τουλάχιστον εκπροσώπου από την πλευρά του εφοδιασμού και ενός εκπροσώπου από την πλευρά του διανεμητικού εμπορίου. Τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης που παρίστανται στη συνεδρίαση μέσω τηλεματικής σύνδεσης θεωρούνται παρόντα στη συνεδρίαση της ομάδας διακυβέρνησης.
34. **Αναπληρώσεις** μελών της ομάδας διακυβέρνησης δεν επιτρέπονται. Κατ' εξαίρεση, όταν ένα μέλος της ομάδας διακυβέρνησης αδυνατεί να συμμετάσχει στις συνεδριάσεις λόγω σύγκρουσης συμφερόντων, διορίζεται αναπληρωτής ο οποίος πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες.
35. Όλες οι παρουσίες και οι απουσίες των μελών της ομάδας διακυβέρνησης για το σύνολο της συνεδρίασης της ομάδας διακυβέρνησης ή μέρος αυτής καταγράφονται στα πρακτικά της συνεδρίασης.
36. Ένα μέλος της ομάδας διακυβέρνησης μπορεί να χορηγήσει **πληρεξούσιο** σε άλλο μέλος της ομάδας διακυβέρνησης προκειμένου το μέλος αυτό να εκπροσωπήσει τις απόψεις του/της σε μια συνεδρίαση. Αυτά τα πληρεξούσια κοινοποιούνται στον/στην πρόεδρο και στη γραμματεία τουλάχιστον μία ημέρα πριν από τη διεξαγωγή της συνεδρίασης και καταχωρίζονται στα πρακτικά της συνεδρίασης.
37. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με συναίνεση. Όλες οι αποφάσεις, συμπεριλαμβανομένων των αποχών, καταγράφονται. Εφόσον απαιτείται, η ομάδα διακυβέρνησης μπορεί να εγκρίνει αποφάσεις, μεταξύ των συνεδριάσεων, με γραπτή διαδικασία.
38. Όταν διατυπώνει κατευθυντήριες οδηγίες ή ερμηνεία των αρχών και/ή συνδεδεμένα παραδείγματα, ένα μέλος της ομάδας διακυβέρνησης μπορεί να ζητήσει επανεξέταση από εξωτερικό νομικό σύμβουλο. Ένας εξωτερικός νομικός σύμβουλος μπορεί να κληθεί να παραστεί σε μια συνεδρίαση, εφόσον τούτο απαιτείται από την ημερήσια διάταξη και μόνο για τα σχετικά σημεία αυτής.
39. Το μέλος της ομάδας διακυβέρνησης ή ο συμμετέχων σε συνεδρίαση που τελεί υπό κατάσταση **σύγκρουσης συμφερόντων** ενημερώνει σχετικά τον/την πρόεδρο. Ο/Η πρόεδρος αποκλείει από το σχετικό μέρος της συνεδρίασης κάθε πρόσωπο που τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων. Σε περίπτωση που ο/η πρόεδρος τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ο/η πρόεδρος ενημερώνει την ομάδα διακυβέρνησης και απαλλάσσεται από τη

συμμετοχή του/της στο συγκεκριμένο σημείο της ημερήσιας διάταξης.

40. Εάν ένα μέλος της ομάδας διακυβέρνησης δεν συμμορφώνεται με τους ρόλους και τις αρμοδιότητες της ομάδας διακυβέρνησης, ο/η πρόεδρος ενδέχεται, ανάλογα με τη σοβαρότητα της παραβίασης, να απευθύνει προειδοποίηση στο μέλος της ομάδας διακυβέρνησης ή να προτείνει την αποστολή επιστολής στην οικεία υπογράφουσα οργάνωση. Ο/Η πρόεδρος μπορεί να προτείνει την αντικατάσταση του μέλους της οικείας υπογράφουσας οργάνωσης.
41. Η γραμματεία καταρτίζει το σχέδιο ημερήσιας διάταξης και το σχέδιο **πρακτικών** για τις συνεδριάσεις της ομάδας διακυβέρνησης. Αυτά αποστέλλονται στον/στην πρόεδρο προκειμένου να δώσει τη συγκατάθεσή του/της πριν από τη διανομή των σχετικών εγγράφων στα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης και την υποβολή αυτών προς έγκριση στην επόμενη συνεδρίαση.
42. Η ομάδα διακυβέρνησης μπορεί να **αναθέσει** καθήκοντα σε ειδικές (ή παρεμφερείς) υποομάδες, εφόσον κρίνεται απαραίτητο. Οι υποομάδες μπορεί να μην ζητήσουν τη συμμετοχή του/της προέδρου.

### 3.4 Η γραμματεία

43. Γραμματεία είναι το(τα) πρόσωπο/-α που παρέχει/-ουν διοικητική υποστήριξη στον/στην πρόεδρο και στην ομάδα διακυβέρνησης. Η γραμματεία δεσμεύεται από τους ίδιους κανόνες περί ευθύνης, εμπιστευτικότητας και συμμόρφωσης με την εφαρμοστέα νομοθεσία που ισχύουν για τον/την πρόεδρο και τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης.
44. Η γραμματεία υπογράφει συμφωνία περί τήρησης του απορρήτου.

### 3.5 Εθνικές πλατφόρμες

45. Εθνική πλατφόρμα είναι μια δομή που συστήνεται σε εθνικό επίπεδο με σκοπό την εφαρμογή των αρχών και της SCI σε εθνικό επίπεδο. Οι υπογράφουσες οργανώσεις αναγνωρίζουν ότι, γενικά, οι διαφορές επιλύονται καλύτερα σε εθνικό επίπεδο.
46. Η ομάδα διακυβέρνησης αναγνωρίζει τις εθνικές πλατφόρμες μέσω μιας διαδικασίας αμοιβαίας αναγνώρισης που αναφέρεται στο Κεφάλαιο 5.

## Κεφάλαιο 4 - Επιχειρησιακό πλαίσιο

---

47. Η λειτουργία της SCI βασίζεται στα εξής στοιχεία:
- εγγραφή, εφαρμογή των αρχών και συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που αφορούν τις διαδικασίες από τις συμμετέχουσες εταιρείες·
  - αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των αρχών·
  - αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των υποχρεώσεων που αφορούν τις διαδικασίες·
  - διατύπωση κατευθυντήριων οδηγιών και συστάσεων γενικού ενδιαφέροντος·
  - εξακρίβωση της συμμόρφωσης, αξιολόγηση της επιτυχίας και ανάπτυξη της SCI·
  - απλούστερες διαδικασίες για τις ΜΜΕ·
  - επικοινωνία και ενημέρωση.

### 4.1 Εγγραφή και εφαρμογή των αρχών από τις συμμετέχουσες εταιρείες

48. Οι εταιρείες εγγράφονται στον ιστότοπο της SCI.
49. Πριν από την εγγραφή, οι εταιρείες πρέπει να διενεργούν **αυτοαξιολόγηση** επανεξετάζοντας τις εσωτερικές τους διαδικασίες κατά περίπτωση, ώστε να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τις αρχές (συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης, της δυνατότητας συμμετοχής στις εναλλακτικές δυνατότητες επίλυσης διαφορών, της επικοινωνίας και του ορισμού του υπεύθυνου επικοινωνίας για θέματα εσωτερικής επίλυσης διαφορών). Κατά την εγγραφή, οι εταιρείες επιβεβαιώνουν ότι έχουν ολοκληρώσει την αυτοαξιολόγηση και ότι έχουν λάβει τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε να συμμορφωθούν με τις αρχές και τις διαδικασίες εφαρμογής και επιβολής, καθώς και ότι έχουν συμφωνήσει να συμμετάσχουν σε οποιαδήποτε από τις δυνατότητες επίλυσης διαφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος πλαισίου.
50. Η **εγγραφή** (και η αποχώρηση) πρέπει να πραγματοποιείται από **υψηλόβαθμο στέλεχος** ή στελέχη που διαθέτουν την εξουσία να αναλάβουν δέσμευση εξ ονόματος ολόκληρης της εταιρείας στην ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων όλων των θυγατρικών της στην ΕΕ, σύμφωνα με την εκάστοτε εταιρική δομή (δηλαδή για την εγγραφή ενδέχεται να είναι αναγκαία η υπογραφή περισσότερων του ενός στελεχών αν δεν υπάρχει ένα και μόνο στέλεχος το οποίο να διαθέτει την εξουσία αυτή ή αν απαιτείται η εγγραφή των εθνικών θυγατρικών της εταιρείας). Κάθε εγγεγραμμένη εταιρεία ορίζει επίσης έναν **υπεύθυνο επικοινωνίας για θέματα διαδικασιών**, ο

οποίος είναι αρμόδιος για τυχόν μετέπειτα ενέργειες, όπως παρακολούθηση, κτλ. Τα ονόματα και οι τίτλοι των στελεχών που είναι υπεύθυνα για την εγγραφή και των υπευθύνων επικοινωνίας για την επίλυση διαφορών δημοσιεύονται στον ιστότοπο.

51. Οι συμμετέχουσες εταιρείες **διαμορφώνουν νέα προγράμματα κατάρτισης και/ή προσαρμόζουν τα ήδη υπάρχοντα** ούτως ώστε να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τις αρχές ορθής πρακτικής. Δεδομένου ότι διαθέτουν λιγότερους πόρους, οι πολύ μικρές και οι μικρές επιχειρήσεις δεν οφείλουν να υλοποιούν ενέργειες κατάρτισης, ενώ οι μεσαίες επιχειρήσεις μπορούν να καταφεύγουν σε απλούστερες επιλογές κατάρτισης.
52. Πριν από την εγγραφή, οι εταιρείες προετοιμάζονται για τη **διαδικασία επίλυσης διαφορών** που αναφέρεται κατωτέρω και **ορίζουν υπεύθυνο επικοινωνίας για την επίλυση διαφορών**. Ο καθορισμένος υπεύθυνος επικοινωνίας για την επίλυση διαφορών πρέπει να ενεργεί ανεξάρτητα από τις εμπορικές διαπραγματεύσεις και είναι αρμόδιος για ζητήματα που συνδέονται με την επίλυση διαφορών. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας για την επίλυση διαφορών μπορεί να διαφέρει από τον υπεύθυνο επικοινωνίας για θέματα διαδικασιών που αναφέρεται ανωτέρω.
53. Οι εγγεγραμμένες εταιρείες οφείλουν να **ενημερώνουν τους επιχειρηματικούς εταίρους τους** για τη συμμετοχή τους στο εν λόγω πλαίσιο. Οι εταιρείες είναι ελεύθερες να επιλέξουν τα μέσα με τα οποία θα πραγματοποιηθεί αυτό (δηλαδή μέσω αναφοράς στις συμβάσεις ή μέσω γραπτής ανακοίνωσης στις αίθουσες συνεδριάσεων όπου πραγματοποιούνται οι διαπραγματεύσεις). Οι εγγεγραμμένες εταιρείες ενθαρρύνονται να παρέχουν δημόσια ενημέρωση σχετικά με τη συμμετοχή τους και την εφαρμογή των αρχών (π.χ. στον εταιρικό ιστότοπο, σε εταιρικές εκδόσεις).

## **4.2 Αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των αρχών**

54. Οι ακόλουθες διατάξεις ισχύουν σε περίπτωση διαφοράς που αφορά εικαζόμενη παραβίαση των αρχών ορθής πρακτικής.

### **4.2.1 Μεμονωμένες διαφορές**

55. Οι εταιρείες έχουν τις ακόλουθες δυνατότητες όσον αφορά την επίλυση των διαφορών τους:
  - α. **επαγγελματική οδός:** ο καταγγέλλων ενδέχεται να αποφασίσει να παραπέμψει το ζήτημα σε υψηλότερο επίπεδο της ιεραρχίας της εταιρείας που φέρεται να διέπραξε την

παραβίαση·

- β. **συμβατικές δυνατότητες:** ο καταγγέλλων μπορεί να καταφύγει σε τυχόν μηχανισμούς επίλυσης διαφορών που προβλέπονται στη σύμβαση·
  - γ. **εσωτερική επίλυση διαφορών:** ο καταγγέλλων μπορεί να καταφύγει στον φορέα εσωτερικής επίλυσης διαφορών της εταιρείας που φέρεται να διέπραξε την παραβίαση. Με εξαίρεση τις μικρές εταιρείες, οι εγγεγραμμένες εταιρείες πρέπει να διαθέτουν διαδικασία εσωτερικής επίλυσης διαφορών. Αυτή η διαδικασία εσωτερικής επίλυσης διαφορών πρέπει να είναι ανεξάρτητη<sup>4</sup> από τις εμπορικές διαπραγματεύσεις, αντικειμενική και ταχεία. Επίσης, πρέπει να σχεδιάζεται κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται ότι ο καταγγέλλων δεν υπόκειται σε εμπορικά αντίποινα·
  - δ. **διαμεσολάβηση ή διαιτησία:** τα μέρη μπορούν να επιλέξουν να προσφύγουν σε ανεξάρτητο τρίτο μέρος για την επίλυση της διαφοράς τους είτε μέσω μη δεσμευτικής λύσης (διαμεσολάβηση) είτε μέσω δεσμευτικής απόφασης (διαιτησία). Οι ανωτέρω δυνατότητες απαιτούν τη συμφωνία αμφότερων των μερών. Ο επιμερισμός του κόστους για την επιλογή αυτή καθορίζεται από το εφαρμοστέο δίκαιο. Η διαδικασία διαιτησίας θα πρέπει να παρέχει αποτελεσματικές εγγυήσεις προστασίας. Το βάρος της απόδειξης επωμίζεται ο καταγγέλλων·
  - ε. **δικαστικές μέθοδοι:** ο καταγγέλλων μπορεί να επιλέξει να καταφύγει στις συνήθεις δικαστικές μεθόδους, σύμφωνα με τους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς.
56. Τα εμπορικά αντίποινα σε βάρος μιας εταιρείας για τη χρήση των μηχανισμών αυτών συνιστούν σοβαρή παραβίαση των αρχών ορθής πρακτικής.
57. Η επιλογή μηχανισμού επίλυσης διαφορών πραγματοποιείται από την καταγγέλλουσα εταιρεία, εκτός αν τούτο παραβιάζει το εθνικό δίκαιο. Αυτή η εταιρεία μπορεί να επιλέξει τη δυνατότητα που ανταποκρίνεται καλύτερα στις ανάγκες της, υπό την προϋπόθεση ότι αυτή η επιλογή είναι αναλογική, λαμβάνοντας υπόψη την αποδοτικότητα ως προς το κόστος και την αποτελεσματικότητα σε σχέση με τη φύση της διαφοράς. Αυτό σημαίνει ότι αναμένεται από τις εταιρείες να καταφύγουν πρώτα σε δυνατότητες που ενέχουν μικρότερο βαθμό αντιπαράθεσης και χαμηλότερο κόστος.
58. Με την εγγραφή τους, οι εταιρείες δέχονται να επιλύουν τις διαφορές τους που συνδέονται με την εφαρμογή των αρχών μέσω οποιασδήποτε από τις ανωτέρω δυνατότητες. Ως εκ τούτου, πριν από την εγγραφή, οι εταιρείες οφείλουν να διασφαλίζουν ότι είναι έτοιμες να εμπλακούν σε οποιαδήποτε από αυτές τις δυνατότητες. Αναμένεται ότι η μεγάλη πλειονότητα των

---

<sup>4</sup> Κατά την εγγραφή, μια εταιρεία μπορεί να αιτιολογήσει ότι λόγω του μικρού μεγέθους της δεν είναι σε θέση να διασφαλίσει τέτοιου είδους ανεξαρτησία.

διαφορών που διευθετούνται μέσω των δυνατοτήτων αυτών μπορούν να επιλυθούν εντός χρονικού διαστήματος τεσσάρων μηνών, με την εξαίρεση των διαφορών που επιλύονται με διαμεσολάβηση, διαιτησία και παραδοσιακές δικαστικές μεθόδους.

59. Τα διορθωτικά μέτρα, οι κυρώσεις και/ή οι ποινές, συμπεριλαμβανομένης της οικονομικής αποζημίωσης για τυχόν πραγματικές και αποδεδειγμένες ζημίες, λόγω μη συμμόρφωσης με τις αρχές ορθής πρακτικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών αντιποίνων, καθορίζονται από τις δυνατότητες επίλυσης διαφορών που χρησιμοποιούνται. Η επιβολή τους ρυθμίζεται από το εφαρμοστέο δίκαιο.
60. Οι εθνικές πλατφόρμες, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 3.4, ενθαρρύνονται να βοηθούν τις εταιρείες να εντοπίζουν τους κατάλληλους φορείς διαμεσολάβησης και διαιτησίας.

#### **4.2.2 Σωρευτικές διαφορές**

61. Μια ομάδα εταιρειών ή μια ένωση που ενεργεί για λογαριασμό των εταιρειών μπορεί να υποβάλλει σωρευτική καταγγελία στον/στην πρόεδρο. Προς τον σκοπό αυτό, η ομάδα εταιρειών ή η ένωση:
- συλλέγει τις σχετικές πληροφορίες με σύννομο τρόπο, προκειμένου να εξακριβώσει ότι η καταγγελία είναι ουσιώδης και βάσιμη· και
  - διασφαλίζει, καθ' όλη τη διαδικασία, την ανωνυμία όλων των εμπλεκόμενων μερών, καθώς και την εμπιστευτικότητα της διαδικασίας και τυχόν ευαίσθητων πληροφοριών.
62. Οι ομάδες εταιρειών, ή οι ενώσεις που ενεργούν για λογαριασμό τους, οι οποίες εμπλέκονται στην κατάρτιση και την υποβολή μιας σωρευτικής καταγγελίας, αναμένεται να συμμορφώνονται με το σύνολο της ισχύουσας νομοθεσίας και, ειδικότερα, με τους κανόνες περί ανταλλαγής ευαίσθητων πληροφοριών και συντονισμού της συμπεριφοράς στην αγορά.
63. Ο/Η πρόεδρος διασφαλίζει, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας, την ανωνυμία όλων των εμπλεκόμενων μερών, καθώς και την εμπιστευτικότητα της διαδικασίας και τυχόν ευαίσθητων πληροφοριών. Κατά την αξιολόγηση του αποδεκτού ή μη χαρακτήρα μιας καταγγελίας, ο/η πρόεδρος, με σύννομο τρόπο:
- εκτιμά κατά πόσον η καταγγελία έχει διασυνοριακό αντίκτυπο ή αν υπάρχει διαθέσιμη εθνική πλατφόρμα για την παραπομπή της διαφοράς·
  - εξακριβώνει ότι η καταγγελία είναι ουσιώδης και βάσιμη.
64. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει εθνική πλατφόρμα ή παρεμφερές πρόσφορο σύστημα σε

εθνικό επίπεδο, ο/η πρόεδρος, σε πρώτο στάδιο, εκτιμά αν υπάρχει κατάλληλο μέσο για τη διευθέτηση του ζητήματος μέσα στο εθνικό πλαίσιο.

Εάν κάτι τέτοιο δεν είναι εφικτό εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, ο/η πρόεδρος αξιολογεί τον αποδεκτό ή μη χαρακτήρα της καταγγελίας.

65. Εάν η καταγγελία είναι αποδεκτή, ο/η πρόεδρος ακούει τα εμπλεκόμενα μέρη και, εφόσον συντρέχει λόγος, απαιτεί από το μέρος που φέρεται να διέπραξε την παραβίαση είτε να συμμορφωθεί είτε να παράσχει εξηγήσεις. Εάν είναι απαραίτητο, και με τη σύμφωνη γνώμη των εμπλεκόμενων μερών, ο/η πρόεδρος μπορεί να παραπέμψει τα μέρη σε εξωτερικό διαμεσολαβητή ή διαιτητή.
66. Εάν η υπόθεση είναι γενικού ενδιαφέροντος, ο/η πρόεδρος συνεργάζεται με την ομάδα διακυβέρνησης προκειμένου να διατυπώσει κατευθυντήριες οδηγίες και συστάσεις γενικού ενδιαφέροντος που προάγουν την ορθή πρακτική. Οι κατευθυντήριες οδηγίες κοινοποιούνται σε όλες τις εγγεγραμμένες εταιρείες μέσω του δημόσιου ιστότοπου και περιλαμβάνονται στην ετήσια έκθεση.

#### **4.3 Αντιμετώπιση διαφορών και εξεύρεση λύσεων για εικαζόμενες παραβιάσεις των υποχρεώσεων που αφορούν τις διαδικασίες**

67. Μια εγγεγραμμένη εταιρεία οφείλει να συμμορφώνεται με σειρά υποχρεώσεων που καλούνται «υποχρεώσεις που αφορούν τις διαδικασίες», ήτοι να εξασφαλίζει ότι:
- συμμορφώνεται με τις αρχές ορθής πρακτικής·
  - έχει διενεργήσει αυτοαξιολόγηση·
  - έχει διαμορφώσει νέα προγράμματα κατάρτισης και/ή προσαρμόσει τα ήδη υπάρχοντα για τα ανώτερα στελέχη και το σχετικό προσωπικό, ούτως ώστε να διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις αρχές ορθής πρακτικής·
  - είναι έτοιμη να εμπλακεί σε οποιαδήποτε από τις εναλλακτικές δυνατότητες επίλυσης διαφορών, οι οποίες είναι διαθέσιμες στο πλαίσιο της SCI·
  - ενημερώνει τους επιχειρηματικούς εταίρους σχετικά με την εγγραφή της·
  - έχει ορίσει υπεύθυνους επικοινωνίας για θέματα εσωτερικής επίλυσης διαφορών και θέματα που αφορούν τη διαδικασία· αυτοί οι υπεύθυνοι μπορεί να είναι το ίδιο ή διαφορετικό πρόσωπο·
  - δεν προβαίνει σε ενέργειες αντιποίνων·
  - στο πλαίσιο μιας σωρευτικής καταγγελίας, ανταποκρίνεται στο αίτημα του/της προέδρου να συμμορφωθεί ή να παράσχει εξηγήσεις·

- σέβεται και υλοποιεί οποιαδήποτε απόφαση του/της προέδρου σχετικά με μια καταγγελία στην οποία είναι εμπλεκόμενη.
68. Εάν μια εταιρεία εντοπίσει κάποια παρατυπία (π.χ. ο υπεύθυνος επικοινωνίας για θέματα εσωτερικής επίλυσης διαφορών, το όνομα του οποίου αναφέρεται στον ιστότοπο, έχει αποχωρήσει από την εταιρεία και δεν έχει αντικατασταθεί), μπορεί:
- α) να θέσει το ζήτημα υπόψη της εμπλεκόμενης εταιρείας·
  - β) να ενημερώσει απευθείας τον/την πρόεδρο της SCI, ο οποίος/η οποία διασφαλίζει την ανωνυμία και την εμπιστευτικότητα.
69. Όταν λαμβάνει καταγγελία ή όταν διαπιστώσει εικαζόμενη παραβίαση υποχρέωσης που αφορά τις διαδικασίες, ο/η πρόεδρος αξιολογεί την εικαζόμενη παραβίαση με αναλογικό και βαθμιαίο τρόπο:
- α) για **ήσσονος σημασίας παραβιάσεις**, ο/η πρόεδρος ζητά από την εταιρεία να διευθετήσει το ζήτημα. Δεν προβλέπεται δημοσίευση της επωνυμίας της εταιρείας·
  - β) για **μείζονος σημασίας παραβιάσεις**:
    - **αναστολή**: εάν επιβεβαιωθεί η παραβίαση, ο/η πρόεδρος ζητά από την εταιρεία να διευθετήσει το ζήτημα. Εάν, μετά 30 ημερολογιακές ημέρες, δεν κοινοποιηθεί κάποια ενέργεια, ο/η πρόεδρος μπορεί να αποστείλει προειδοποιητική επιστολή. Εάν, μετά την παρέλευση επιπλέον 30 ημερολογιακών ημερών, η εταιρεία εξακολουθεί να παραβιάζει τις υποχρεώσεις της που αφορούν τις διαδικασίες, ενδέχεται να ανασταλεί προσωρινά η συμμετοχή της έως ότου αρθεί η παραβίαση. Αναστολή σημαίνει ότι η εταιρεία δεν μπορεί να επωφεληθεί από τη SCI, αλλά εξακολουθεί να δεσμεύεται από τις υποχρεώσεις της. Πληροφορίες σχετικά με την αναστολή δίνονται στον ιστότοπο·
    - **αποκλεισμός**: για μόνιμες, σκόπιμες και αδικαιολόγητες παραβιάσεις, και αφού έχει προηγουμένως ακολουθηθεί η βαθμιαία διαδικασία που αναφέρθηκε ανωτέρω, ο/η πρόεδρος μπορεί να αποφασίσει εν τέλει τον αποκλεισμό της εταιρείας από την SCI. Η απόφαση δημοσιεύεται στον ιστότοπο και στην ετήσια έκθεση. Ο αποκλεισμός έχει ελάχιστη διάρκεια έξι μηνών και για όσο χρονικό διάστημα χρειαστεί έως ότου ο/η πρόεδρος λάβει επαρκείς εγγυήσεις ότι οι προβληματισμοί διορθώνονται με βιώσιμο τρόπο. Το αποκλεισμένο μέρος πρέπει να υποβάλει εκ νέου αίτηση για να συμμετάσχει πάλι στην SCI. Η ομάδα διακυβέρνησης μπορεί να δεχθεί να επανεξετάσει την απόφαση, υπό την προϋπόθεση ότι εισάγονται νέα στοιχεία ή διατυπώνονται νέα επιχειρήματα.



70. Ο/Η πρόεδρος επιδιώκει να εξασφαλίζει ότι η συμπεριφορά μη συμμόρφωσης επανορθώνεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Επιπλέον, διασφαλίζει ότι τυχόν κύρωση είναι αφενός αναλογική προς τη φύση της παραβίασης και αφετέρου αποτελεσματική. Ανά πάσα στιγμή, δίδεται στα εμπλεκόμενα μέρη η ευκαιρία να παράσχουν εξηγήσεις.

#### **4.4 Διατύπωση κατευθυντήριων οδηγιών και συστάσεων γενικού ενδιαφέροντος**

71. Ανά πάσα στιγμή, ακόμη και μετά τη διευθέτηση μιας σωρευτικής καταγγελίας, ο/η πρόεδρος και/ή τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης μπορούν να εγείρουν ζητήματα που αφορούν την εφαρμογή και/ή την ερμηνεία των αρχών. Τέτοια αιτήματα βασίζονται σε συγκεκριμένα και ευαπόδεικτα στοιχεία που τεκμηριώνουν την ανάγκη διατύπωσης κατευθυντήριων οδηγιών ή συστάσεων γενικού ενδιαφέροντος.

72. Ο/Η πρόεδρος διαπιστώνει την ανάγκη διατύπωσης κατευθυντήριων οδηγιών και, προκειμένου να εξασφαλίσει πλήρως τη στήριξη των τομέων στην υλοποίησή τους, συζητά το θέμα με τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης και επιδιώκει την έγκρισή τους. Οι επωνυμίες των εμπλεκόμενων εταιρειών παραμένουν εμπιστευτικές και ανώνυμες καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας.

73. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας θεωρείται παραβίαση των υποχρεώσεων που αφορούν τις διαδικασίες και, ως εκ τούτου, μπορεί να υπόκειται σε κυρώσεις σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στην παράγραφο 4.3.

74. Κάθε κατευθυντήρια οδηγία ή σύσταση γενικού ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στον ιστότοπο και κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερομένους. Οι εταιρείες οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τις εν λόγω οδηγίες κατά την εφαρμογή των αρχών. Τέτοιες κατευθυντήριες οδηγίες ή συστάσεις έχουν αποκλειστικά μελλοντική και όχι αναδρομική ισχύ και δεν επηρεάζουν τυχόν διαφορές των οποίων η επίλυση βρίσκεται σε εξέλιξη.

#### **4.5 Εξακρίβωση της συμμόρφωσης, αξιολόγηση της επιτυχίας και ανάπτυξη της SCI**

75. Η ομάδα διακυβέρνησης είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της λειτουργίας και της ανάπτυξης της SCI. Η παρακολούθηση συνίσταται στη διενέργεια ετήσιας ανεξάρτητης έρευνας των εγγεγραμμένων εταιρειών, της οποίας τα αποτελέσματα δημοσιεύονται σε ετήσια έκθεση.

##### **4.5.1 Ετήσια έρευνα**

76. Όλες οι εγγεγραμμένες εταιρείες, εκτός από τις πολύ μικρές και μικρές εταιρείες<sup>5</sup>, οφείλουν να συμμετέχουν στην ετήσια έρευνα. Κάθε εταιρεία της οποίας η εγγραφή καλύπτει περισσότερες από μία χώρες διασφαλίζει ότι όλες οι εθνικές θυγατρικές που καλύπτονται από την εγγραφή της συμμετέχουν στην έρευνα σε εθνικό επίπεδο σε κάθε κράτος μέλος της ΕΕ στο οποίο δραστηριοποιείται η εταιρεία.

77. Η έρευνα χρησιμεύει ως βάση αξιολόγησης της συμμόρφωσης όσον αφορά τις αρχές και τις υποχρεώσεις που αφορούν τη διαδικασία. Περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τα ακόλουθα στοιχεία:

- χώρα, μέγεθος εταιρείας και μέρος της αλυσίδας εφοδιασμού τροφίμων·
- αριθμός καταγγελιών που υποβλήθηκαν και λήφθηκαν ανά τομέα·
- αρχές που εικάζεται ότι παραβιάστηκαν·
- αριθμός διαφορών που επιλύθηκαν μέσω κάθε δυνατότητας επίλυσης διαφορών·
- ικανοποίηση με το πλαίσιο, συμπεριλαμβανομένης της διασφάλισης λόγω του φόβου εμπορικών αντιποίνων, και συστάσεις για βελτίωση.

78. Προκειμένου να εξασφαλίζεται η ανωνυμία και η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών, η έρευνα δεν καλύπτει την ουσία των διαφορών που διευθετούνται στο πλαίσιο αυτό.

79. Η ομάδα διακυβέρνησης ορίζει ένα τρίτο μέρος, το οποίο δεσμεύεται από αυστηρούς κανόνες εμπιστευτικότητας, να διενεργήσει την ανεξάρτητη έρευνα. Τα αποτελέσματα συγκεντρώνονται και δημοσιεύονται με τρόπο που τηρεί την ανωνυμία και την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών.

#### **4.5.2 Ετήσια έκθεση**

80. Η ομάδα διακυβέρνησης καταρτίζει μια ετήσια έκθεση που καλύπτει:

- τα αποτελέσματα της έρευνας·
- μια έκθεση των δραστηριοτήτων του/της προέδρου και της ομάδας διακυβέρνησης.

81. Οι υπογράφουσες οργανώσεις προβαίνουν ενεργά στη διάδοση της ετήσιας έκθεσης.

#### **4.6 Απλούστερες διαδικασίες για τις ΜΜΕ**

82. Αναπτύσσονται απλούστερες διαδικασίες που βοηθούν τις ΜΜΕ να εγγράφονται στην SCI και να επωφελούνται απ' αυτή:

---

<sup>5</sup> Βλ. παράγραφο 4.6 σχετικά με τις απλούστερες διαδικασίες για τις ΜΜΕ.

- Οι **πολύ μικρές και μικρές εταιρείες** πρέπει μόνο να εγγράφονται ούτως ώστε να επιδεικνύουν τη δέσμευσή τους προς την SCI και τις αρχές. Καλούνται να συμμετέχουν στην ετήσια έρευνα, ωστόσο δεν είναι υποχρεωμένες να το πράττουν.
- οι **μεσαίες εταιρείες** πρέπει να εγγράφονται ούτως ώστε να επιδεικνύουν τη δέσμευσή τους προς την SCI και να επωφελούνται από ένα βασικό εργαλείο αυτοαξιολόγησης, τις βασικές υποχρεώσεις κατάρτισης και μια ειδική τιμή για το επιγραμμικό εργαλείο κατάρτισης. Δεν απαιτείται ανεξάρτητος υπεύθυνος επικοινωνίας εφόσον η έλλειψη πόρων δικαιολογεί την απουσία του, ωστόσο υφίσταται υποχρέωση συμμετοχής στην ετήσια έρευνα.

#### 4.7 Επικοινωνία και ενημέρωση

83. Οι υπογράφουσες οργανώσεις δεσμεύονται να προωθούν την ευρεία συμμετοχή των μελών τους. Ειδικότερα, ενθαρρύνουν:
- τις εταιρείες να εγγραφούν ούτως ώστε να επωφεληθούν στο έπακρο από τις διατάξεις του παρόντος πλαισίου.
  - τις εθνικές ομοσπονδίες, τις εθνικές πλατφόρμες και τις δημόσιες αρχές να αναπτύξουν, να στηρίξουν και να εφαρμόσουν εργαλεία ενημέρωσης, μεταξύ άλλων την κατάρτιση με βάση τα κοινά εργαλεία που αναπτύσσονται σε επίπεδο ΕΕ.

## Κεφάλαιο 5 - Σχέσεις με τους υφιστάμενους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς, άλλα προαιρετικά συστήματα και διασυνοριακές επιπτώσεις

### 5.1 Σχέσεις με τους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς

84. Οι εθνικοί κανόνες και κανονισμοί έχουν προτεραιότητα έναντι των κανόνων της διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI, τις αρχές ορθής πρακτικής και τα παραδείγματα. Στόχος της SCI είναι να λειτουργήσει συμπληρωματικά προς τους υφιστάμενους κανονισμούς και λύσεις, εφόσον δεν υπάρχουν άλλοι μηχανισμοί.

## 5.2 Σχέσεις με άλλα προαιρετικά συστήματα και αμοιβαία αναγνώριση

85. Σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της αμοιβαίας αναγνώρισης, τα προαιρετικά συστήματα μπορεί να ζητήσουν από την ομάδα διακυβέρνησης να τα αναγνωρίσει ως συμβατά με το παρόν πλαίσιο. Οι εταιρείες που συμμορφώνονται με ένα τέτοιο σύστημα, εθνικό ή διεθνές, θεωρούνται συνεπώς ότι συμμορφώνονται επίσης με τους κανόνες της διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI. Οι εταιρείες εξακολουθούν να είναι υποχρεωμένες να εγγραφούν επισήμως στην SCI και να συμμορφωθούν με τους κανόνες για τις εγγεγραμμένες εταιρείες στο πλαίσιο της SCI.
86. Στις περιπτώσεις όπου η διευθέτηση μιας σωρευτικής καταγγελίας σε εθνικό επίπεδο οδηγεί την εθνική πλατφόρμα, όπως αναφέρεται στην παράγραφο 3.4, να ερμηνεύσει μία ή περισσότερες αρχές και να εγκρίνει αναλόγως μια κατευθυντήρια οδηγία, η γνώμη της περί της κατευθυντήριας οδηγίας πρέπει, εντός δέκα εργάσιμων ημερών, να κοινοποιηθεί στην αγγλική γλώσσα στον/στην πρόεδρο, ο οποίος/η οποία δημοσιοποιεί και συζητά τη γνώμη με την ομάδα διακυβέρνησης. Ο/Η πρόεδρος και η ομάδα διακυβέρνησης εξακριβώνουν ότι αυτή η γνώμη δεν αντιβαίνει στις αρχές και τις κατευθυντήριες οδηγίες της SCI και (όταν είναι εφικτό) λαμβάνουν υπόψη τις σχετικές εθνικές κατευθυντήριες οδηγίες που φέρονται σε γνώση τους, με στόχο την επίτευξη συνέπειας. Αυτή η διαδικασία πρέπει να ολοκληρώνεται εντός τεσσάρων εβδομάδων, αν είναι δυνατόν. Εάν προκύψει αντίφαση, ο/η πρόεδρος καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια προκειμένου να διασφαλίσει τη συνεκτική ερμηνεία των αρχών σε διαβούλευση με τη σχετική εθνική πλατφόρμα, ενδεχομένως με τη διατύπωση των δικών του/της κατευθυντήριων οδηγιών.
87. Ο κανονισμός που διέπει τη διακυβέρνηση των εθνικών πλατφορμών πρέπει να συμμορφώνεται, όπου είναι δυνατόν, με αυτούς τους κανόνες της διακυβέρνησης και λειτουργίας. Ωστόσο, ο κανονισμός ενδέχεται να παρεκκλίνει προκειμένου να εξασφαλίζει τη συνοχή με την εθνική νομοθεσία και τους αυτορρυθμιζόμενους κανόνες.

## 5.3 Διασυνοριακές πτυχές

88. Σε περίπτωση διασυνοριακής διαφοράς, τα ζητήματα που άπτονται της δικαιοδοσίας (π.χ. τύπος, διαδικαστικοί κανόνες κ.λπ.) και είναι ουσιώδη για την επίλυση της διαφοράς καθορίζονται από την εφαρμοστέα νομοθεσία που διέπει την εμπορική σχέση.

## Κεφάλαιο 6 - Σχέσεις με τα θεσμικά όργανα της ΕΕ

---

89. Η SCI και οι αρχές ορθής πρακτικής αναπτύχθηκαν υπό την ηγεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στο πλαίσιο του φόρουμ υψηλού επιπέδου για την καλύτερη λειτουργία της αλυσίδας εφοδιασμού τροφίμων. Ο/Η πρόεδρος υποβάλλει εκθέσεις σχετικά με τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα των εργασιών της προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ούτως ώστε να διασφαλιστεί λογοδοσία και διαφάνεια.
90. Η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα να υποβάλλει συστάσεις στην ομάδα διακυβέρνησης σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος. Η Επιτροπή δεν θα διαδραματίζει κανένα ρόλο κατά τη διαιτησία μεμονωμένων ή σωρευτικών διαφορών.

## Κεφάλαιο 7 - Χρηματοδότηση και προϋπολογισμός

---

91. Η SCI χρηματοδοτείται από τις υπογράφουσες οργανώσεις, οι οποίες συμβάλλουν βάσει μιας από κοινού συμφωνηθείσας συνεισφοράς και μέσω άλλων πιθανών πηγών εισοδήματος. Η ομάδα διακυβέρνησης εγκρίνει τον προϋπολογισμό σε ετήσια βάση, για το οικονομικό έτος που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου.
92. Ένα προσχέδιο προϋπολογισμού για το επόμενο έτος υποβάλλεται στα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης για επανεξέταση τουλάχιστον δύο μήνες (π.χ. την 1η Νοεμβρίου) πριν από την έναρξη του οικονομικού έτους που καλύπτει.

## Κεφάλαιο 8 - Τροποποιήσεις των αρχών ορθής πρακτικής και των κανόνων διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI· λύση της SCI

---

93. Κατά περίπτωση, η ομάδα διακυβέρνησης διενεργεί αξιολόγηση των κανόνων διακυβέρνησης και λειτουργίας της SCI, συμπεριλαμβανομένης της σχέσης με τους εθνικούς κανόνες και κανονισμούς. Αξιολογεί τις επιδόσεις με γνώμονα τα κριτήρια που καθορίστηκαν για την σύστασή της, ήτοι την αποδοτικότητα, την οικονομική αποδοτικότητα, τον αποτελεσματικό έλεγχο και τη διαφάνεια.
94. Εάν είναι απαραίτητο, και βάσει σωστής εκτίμησης των επιδόσεων και διαβούλευσης με τις εθνικές πλατφόρμες, οι υπογράφουσες οργανώσεις ενδέχεται να αποφασίσουν σχετικά με προσαρμογές στους κανόνες διακυβέρνησης και λειτουργίας και/ή στις αρχές ορθής πρακτικής ή σχετικά με τη λύση της SCI. Ενημερώνουν τις εγγεγραμμένες εταιρείες σχετικά με σημαντικές αλλαγές και τους δίνουν τη δυνατότητα να επανεξετάσουν την εγγραφή τους.

## Κεφάλαιο 9 - Κατευθυντήρια γραμμή περί εφαρμογής των αντιμονοπωλιακών κανόνων

---

95. Τα μέλη της ομάδας διακυβέρνησης, οι παρατηρητές και οι συμμετέχοντες στις συνεδριάσεις της SCI δεν προβαίνουν σε οποιαδήποτε συζήτηση, δραστηριότητα ή συμπεριφορά που ενδέχεται να παραβιάζει, από μέρους της SCI ή από μέρους των μελών και των συμμετεχόντων της, οποιαδήποτε εφαρμοστέα νομοθεσία περί ανταγωνισμού. Τούτο δεν ισχύει μόνο για τις συζητήσεις σε επίσημες συνεδριάσεις, αλλά και για τις ανεπίσημες συζητήσεις πριν από τις συνεδριάσεις, κατά τη διάρκεια ή σε συνέχεια αυτών. Όλοι οι παριστάμενοι λαμβάνουν γνώση αυτής της υποχρέωσης κατά την έναρξη κάθε συνεδρίασης.
96. Τα πρακτικά τηρούνται σε όλες τις συνεδριάσεις (από τη γραμματεία), ούτως ώστε να υπάρχουν στοιχεία ότι όλοι οι περιορισμοί στο πλαίσιο της νομοθεσίας περί ανταγωνισμού τηρούνται δεόντως.