

2015 SCI Survey

Below you may find the whole questionnaire of the 2015 SCI Survey. It includes all the potential questions. Please note that the set of questions the respondents will have to answer to will depend on their responses to the previous questions and on whether they already took part in the 2014 Survey.

**Deze vragenlijst is bedoeld om na te gaan in welke mate de engagementen van uw onderneming voor het Supply Chain Initiative worden nageleefd. De periode in kwestie loopt van september 2014 tot augustus 2015.

Gelieve deze vragenlijst in te vullen voor 16 oktober 2015.

De webgebaseerde methode garandeert de vertrouwelijkheid van uw antwoorden. Enkel het onderzoeksbureau zal toegang hebben tot de verstrekte informatie.

Een Europees rapport op basis van de gebundelde anonieme data zal met de deelnemende bedrijven gedeeld worden nadat de enquête voltooid werd.

We hebben reeds een paar velden ingevuld op basis van uw inschrijvingsgegevens/de enquête van vorig jaar. Gelieve ze te controleren wanneer u andere delen van de vragenlijst invult en corrigeer ze indien nodig.

Merk op dat de verwoording van de vragen lichtjes kan verschillen van die in de Kaderregeling, om de analyse achteraf te vergemakkelijken.

Het begrip "The Principles of Good Practice" verwijst naar de beginselen voor goede praktijken in verticale relaties in voedselvoorzieningsketens, goedgekeurd op 29 november 2011.**

|  |
| --- |
| **Demografische gegevens van uw onderneming** |

|  |
| --- |
| **Voor welk land beantwoordt u deze enquête?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Hoeveel werknemers telde u in uw land in 2014?** |
|

|  |
| --- |
| Minder dan of gelijk aan 250 |
| Meer dan 250 |

 |

|  |
| --- |
| **Wat was de omzet in uw land in 2014?** |
|

|  |
| --- |
| Minder dan of gelijk aan € 50 miljoen |
| Meer dan € 50 miljoen |

 |

|  |
| --- |
| **Wat was de balans in uw land in 2014?** |
|

|  |
| --- |
| Minder dan of gelijk aan € 43 miljoen |
| Meer dan € 43 miljoen |

 |

|  |
| --- |
| **In welk deel van de voedselvoorzieningsketen is uw onderneming actief in dit land?*[het voorgestelde antwoord is gebaseerd op uw inschrijvingsgegevens; gelieve te corrigeren indien nodig]*** |
|

|  |
| --- |
| Landbouw |
| Groothandel |
| Productie |
| Detailhandel |

 |

|  |
| --- |
| **Naleving van de procedurele verplichtingen/Opleiding van uw relevante personeelsleden om de naleving van de Principles of Good Practice te garanderen** |

|  |
| --- |
| **In de vorige enquête hebt u vermeld dat u de opleiding van uw personeel georganiseerd hebt. Hebt u – dit jaar – een opfrissingscursus georganiseerd?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Bent u van plan om een opfrissingscursus te organiseren?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **In de vorige enquête hebt u vermeld dat u begonnen was met de opleiding van relevante personeelsleden maar dat deze nog niet voltooid was. Hebt u de opleiding dit jaar voltooid?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Wanneer bent u van plan om deze te voltooien?** |
|

|  |
| --- |
| Binnen minder dan 3 maanden |
| Binnen 3 tot 6 maanden |
| Ten vroegste over 6 maanden |

 |

|  |
| --- |
| **Hebt u uw relevante personeelsleden opgeleid met het oog op de naleving van de Principles of Good Practice, zoals vereist door de Kaderregeling?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Gedeeltelijk |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Waarom hebt u geen opleiding georganiseerd?** |
|

|  |
| --- |
| De Principes stemmen overeen met bestaande reglementaire vereisten, dus we hoefden geen opleiding te organiseren aangezien de kennis reeds aanwezig is bij ons personeel |
| De Principes worden reeds gedekt door onze traditionele bedrijfswaarden, waarover onze werknemers reeds een opleiding hebben gekregen |
| We hebben het opleidingsplan nog niet voltooid |
| Andere |

 |

|  |
| --- |
| **Wanneer bent u van plan om met de opleiding te starten?** |
|

|  |
| --- |
| Binnen minder dan 3 maanden |
| Binnen 3 tot 6 maanden |
| Ten vroegste over 6 maanden |

 |

|  |
| --- |
| **Hoeveel van uw personeelsleden werden opgeleid?*[Gelieve een getal in te voeren]*** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **leden** |  |

 |

|  |
| --- |
| **Wat is het percentage personeel dat werd opgeleid in verhouding tot het totale aantal personeelsleden dat een opleiding zou moeten krijgen?** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **%** |  |

 |

|  |
| --- |
| **Welke van uw personeelsleden werden opgeleid?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |
| --- |
| Personeelsleden die betrokken zijn in onderhandelingen met handelspartners |
| De persoon of personen verantwoordelijk voor het oplossen van interne conflicten |
| Directeurs, managers en interne lesgevers voor het personeel |
| Ik weet het niet |

 |

|  |
| --- |
| **Hoe hebt u de personeelsopleiding uitgevoerd?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |
| --- |
| Door gebruik te maken van de e-learningmodule geleverd door de stuurgroep en ontwikkeld door SAI Global [Meer informatie over e-learning: [here](http://www.supplychaininitiative.eu/elearning)] |
| Via een externe opleiding (bv. evenement, schriftelijke communicatie) |
| Via de creatie van een nieuwe interne opleidingstool |
| Via interne communicatie |
| Andere |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Kunt u de-learningmodule, geleverd door de stuurgroep en ontwikkeld door SAI Global, evalueren op een schaal van 1 tot 10 (1 = zeer laag, 10 = zeer hoog)?** |

 |

|  |
| --- |
|  |
| Efficiëntie |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **/10** |  |

 |
| Duidelijkheid |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **/10** |  |

 |
| Nut |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **/10** |  |

 |

|  |
| --- |
| **Naleving van de procedurele verplichtingen/Mededeling van uw inschrijving aan uw handelspartners** |

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming haar inschrijving bij het Supply Chain Initiative meegedeeld aan haar handelspartners?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Waarom niet?** |
|

|  |
| --- |
| Mededeling werd gedeeltelijk uitgevoerd maar is nog niet volledig |
| Mededeling gebeurde op groepsniveau |
| Mededeling is gepland maar werd nog niet uitgevoerd |
| Andere |

 |

|  |
| --- |
| **Welke van de onderstaande hulpmiddelen hebt u gebruikt om uw deelname aan het Supply Chain Initiative kenbaar te maken aan uw handelspartners?** |
|

|  |
| --- |
| Brief/e-mail |
| Website |
| Schriftelijk bericht in vergaderzalen |
| Schriftelijk bericht in contracten |
| Vermelding in het jaarverslag |
| Andere |

 |

|  |
| --- |
| **Oplossing van geschillen** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| *Bij de inschrijving voor het Supply Chain Initiative, heeft uw onderneming zich ertoe verbonden opties voor de oplossing van geschillen voor te bereiden en een contactpersoon voor het oplossen van geschillen aan te duiden.We willen graag de efficiëntie meten van de verschillende opties die het Supply Chain Initiative aanbiedt om geschillen op te lossen.* |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming te maken gehad met een vermeende inbreuk op ten minste een van de Principles of Good Practice sinds 20 augustus 2014?** |

 |
|

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming te maken gehad met een vermeende inbreuk op ten minste een van de Principles of Good Practice sinds uw inschrijving?** |

 |

|  |
| --- |
|  |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming klachten ingediend tegen handelspartners voor vermeende inbreuken op de Principles of Good Practice sinds uw inschrijving?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming het probleem op informele wijze opgelost?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming gebruik gemaakt van opties voor het oplossen van individuele geschillen of gebundelde geschillen via een nationaal overlegplatform?*[Gelieve het aantal klachten in te vullen]*** |
|  |  |
| mechanismen voor het oplossen van individuele geschillen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
| gebundelde geschillen via een nationaal overlegplatform |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |

|  |
| --- |
| **Toen uw onderneming (een) klacht(en) indiende, welke van de volgende Principles of Good Practice werden dan beweerdelijk geschonden?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |
| --- |
| **CONSUMENTEN:** Overeenkomstsluitende partijen dienen bij hun relaties met andere bedrijven altijd rekening te houden met de belangen van de consument en de algehele duurzaamheid van de toeleveringsketen. Overeenkomstsluitende partijen dienen er bij de distributie van goederen in de hele toeleveringsketen voor te zorgen dat er zo doelmatig mogelijk wordt gewerkt en dat hulpbronnen optimaal worden gebruikt. |
| **CONTRACTVRIJHEID:** Overeenkomstsluitende partijen zijn economisch onafhankelijke entiteiten die elkaars rechten om hun eigen strategie en managementbeleid te bepalen respecteren, met inbegrip van de vrijheid om onafhankelijk van elkaar te bepalen of zij een overeenkomst al dan niet sluiten. |
| **BILLIJKE BEHANDELING:** overeenkomstsluitende partijen gaan verantwoordelijk, te goeder trouw en professioneel met elkaar om. |
| **SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMSTEN:** Overeenkomsten worden schriftelijk aangegaan, tenzij dit niet mogelijk is of indien mondelinge overeenkomsten wederzijds aanvaardbaar zijn. Zij dienen duidelijk en transparant te zijn en zo veel mogelijk relevante en voorzienbare bepalingen te omvatten, ook ten aanzien van de rechten en de wijze van beëindiging. |
| **VOORSPELBAARHEID:** Eenzijdige wijziging van de contractvoorwaarden is alleen toegestaan als die mogelijkheid en de bijbehorende omstandigheden en voorwaarden van tevoren zijn overeengekomen. In de overeenkomst moet worden aangegeven hoe de partijen mogelijke wijzigingen bespreken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst of die het gevolg zijn van onvoorziene omstandigheden, zoals bepaald in de overeenkomst. |
| **NALEVING:** Afspraken moeten worden nagekomen. |
| **INFORMATIE:** Bij de uitwisseling van informatie moeten de mededingingswetgeving en andere toepasselijke wetten strikt worden nageleefd en moeten de partijen er binnen de grenzen van het redelijke zorg voor dragen dat de verstrekte informatie juist en niet misleidend is. |
| **GEHEIMHOUDING:** De geheimhouding van informatie moet worden geëerbiedigd, tenzij de informatie al openbaar is of onafhankelijk op rechtmatige wijze en te goeder trouw door de ontvangende partij is verkregen. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend door de ontvangende partij gebruikt voor de doelstelling waarvoor de informatie is verstrekt. |
| **VERANTWOORDELIJKHEID VOOR RISICO:** alle overeenkomstsluitende partijen in de toeleveringsketen dragen hun eigen passende ondernemersrisico's. |
| **GERECHTVAARDIGD VERZOEK:** Overeenkomstsluitende partijen gebruiken geen dreigementen om een ongerechtvaardigd voordeel te behalen of ongerechtvaardigde kosten af te wentelen. |

 |
| **Commerciële vergelding/behandeling van klachten** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| *Commerciële vergelding tegen eender welke onderneming voor het gebruik van opties voor het oplossen van geschillen vormt een ernstige inbreuk op de Principles of Good Practice.* |

 |

|  |
| --- |
| **Werd uw onderneming sinds uw inschrijving getroffen door commerciële vergeldingsmaatregelen van een handelspartner die ingeschreven is in het Supply Chain Initiativenadat u een van de opties voor het oplossen van geschillen geactiveerd hebtgedurende de periode van september 2014 tot augustus 2015?** |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Hoe vaak (in verhouding tot het totale aantal klachten dat u hebt ingediend*[Gelieve een cijfer in te vullen]?*** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **gevallen** |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Wat is de status van de klachten die uw onderneming heeft ingediend sinds 20 augustus 2014?** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Wat is de status van de klachten die uw onderneming heeft ingediend sinds uw inschrijving?** |

 |

|  |
| --- |
|  |
| klachten opgelost |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
| klachten nog steeds in behandeling |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
|   | **0 %** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Met betrekking tot het totale aantal klachten dat u hebt ingediend sinds september 2014, welke opties voor het oplossen van geschillen heeft uw onderneming gebruikt?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |

 |
|

|  |
| --- |
| **Met betrekking tot het totale aantal klachten dat u hebt ingediend sinds de inschrijving van uw onderneming, welke opties voor het oplossen van geschillen heeft uw onderneming gebruikt?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |

 |

|  |
| --- |
|  |
|

|  |
| --- |
| Commercieel traject (de kwestie voorleggen aan een hogere instantie in de commerciële hiërarchie van de handelspartner) |
| Orgaan voor interne geschillenbeslechting van de handelspartner |
| Bemiddeling |
| Arbitrage |
| Gerechtelijke procedures overeenkomstig de nationale regels en voorschriften |

 |

|  |
| --- |
| **Ontvangen klachten** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming klachten ontvangen van handelspartners voor vermeende inbreuken op de Principles of Good Practice sinds 20 augustus 2014?** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Heeft uw onderneming klachten ontvangen van handelspartners voor vermeende inbreuken op de Principles of Good Practice sinds uw inschrijving?** |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| Ja |
| Nee |

 |

|  |
| --- |
| **Hoeveel klachten hebt u ontvangen?*[Gelieve een getal in te voeren]*** |
|  |

|  |
| --- |
| **Wat de ontvangen klachten betreft, welke van de volgende Principles of Good Practice werden beweerdelijk geschonden?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |
| --- |
| **CONSUMENTEN:** Overeenkomstsluitende partijen dienen bij hun relaties met andere bedrijven altijd rekening te houden met de belangen van de consument en de algehele duurzaamheid van de toeleveringsketen. Overeenkomstsluitende partijen dienen er bij de distributie van goederen in de hele toeleveringsketen voor te zorgen dat er zo doelmatig mogelijk wordt gewerkt en dat hulpbronnen optimaal worden gebruikt. |
| **CONTRACTVRIJHEID:** Overeenkomstsluitende partijen zijn economisch onafhankelijke entiteiten die elkaars rechten om hun eigen strategie en managementbeleid te bepalen respecteren, met inbegrip van de vrijheid om onafhankelijk van elkaar te bepalen of zij een overeenkomst al dan niet sluiten. |
| **BILLIJKE BEHANDELING:** overeenkomstsluitende partijen gaan verantwoordelijk, te goeder trouw en professioneel met elkaar om. |
| **SCHRIFTELIJKE OVEREENKOMSTEN:** Overeenkomsten worden schriftelijk aangegaan, tenzij dit niet mogelijk is of indien mondelinge overeenkomsten wederzijds aanvaardbaar zijn. Zij dienen duidelijk en transparant te zijn en zo veel mogelijk relevante en voorzienbare bepalingen te omvatten, ook ten aanzien van de rechten en de wijze van beëindiging. |
| **VOORSPELBAARHEID:** Eenzijdige wijziging van de contractvoorwaarden is alleen toegestaan als die mogelijkheid en de bijbehorende omstandigheden en voorwaarden van tevoren zijn overeengekomen. In de overeenkomst moet worden aangegeven hoe de partijen mogelijke wijzigingen bespreken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst of die het gevolg zijn van onvoorziene omstandigheden, zoals bepaald in de overeenkomst. |
| **NALEVING:** Afspraken moeten worden nagekomen. |
| **INFORMATIE:** Bij de uitwisseling van informatie moeten de mededingingswetgeving en andere toepasselijke wetten strikt worden nageleefd en moeten de partijen er binnen de grenzen van het redelijke zorg voor dragen dat de verstrekte informatie juist en niet misleidend is. |
| **GEHEIMHOUDING:** De geheimhouding van informatie moet worden geëerbiedigd, tenzij de informatie al openbaar is of onafhankelijk op rechtmatige wijze en te goeder trouw door de ontvangende partij is verkregen. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend door de ontvangende partij gebruikt voor de doelstelling waarvoor de informatie is verstrekt. |
| **VERANTWOORDELIJKHEID VOOR RISICO:** alle overeenkomstsluitende partijen in de toeleveringsketen dragen hun eigen passende ondernemersrisico's. |
| **GERECHTVAARDIGD VERZOEK:** Overeenkomstsluitende partijen gebruiken geen dreigementen om een ongerechtvaardigd voordeel te behalen of ongerechtvaardigde kosten af te wentelen. |

 |
|

|  |
| --- |
| **Wat is de status van de klachten die u hebt ontvangen sinds 20 augustus 2014?** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Wat is de status van de klachten die u hebt ontvangen sinds uw inschrijving?** |

 |

|  |
| --- |
|  |
| klachten opgelost |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
| klachten nog steeds in behandeling |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 |
|   | **0** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Met betrekking tot het totale aantal klachten dat u hebt ontvangen sinds 20 augustus 2014, welke opties voor het oplossen van geschillen hebt u gebruikt?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Met betrekking tot het totale aantal klachten dat u hebt ontvangen sinds uw inschrijving, welke opties voor het oplossen van geschillen hebt u gebruikt?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |

 |
|  |
|

|  |
| --- |
| Commercieel traject (de kwestie voorleggen aan een hogere instantie in de commerciële hiërarchie van de handelspartner) |
| Orgaan voor interne geschillenbeslechting van de handelspartner |
| Bemiddeling |
| Arbitrage |
| Gerechtelijke procedures overeenkomstig de nationale regels en voorschriften |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Bij de klachten die werden ontvangen en opgelost sinds september 2014, wat was het mechanisme dat uiteindelijk werd gebruikt voor de oplossing van het geschil?*[Gelieve het aantal opgeloste geschillen te geven voor elke gebruikte optie voor het oplossen van geschillen]*** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Bij de klachten die werden ontvangen en opgelost sinds uw inschrijving, wat was het mechanisme dat uiteindelijk werd gebruikt voor de oplossing van het geschil?*[Gelieve het aantal opgeloste geschillen te geven voor elke gebruikte optie voor het oplossen van geschillen]*** |

 |

|  |
| --- |
|  |
|   | **Aantal door uw onderneming ontvangen en opgeloste klachtensinds uw inschrijving** |   | **Aantal door uw onderneming ontvangen klachten die werden opgelost binnen 4 maanden** |
|  Commercieel traject (de kwestie voorleggen aan een hogere instantie in de commerciële hiërarchie van de handelspartner) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
| Orgaan voor interne geschillenbeslechting van de handelspartner |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
| Bemiddeling |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
| Arbitrage |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
| Gerechtelijke procedures overeenkomstig de nationale regels en voorschriften |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **klachten** |  |

 |
|   | **0** |  |  |

|  |
| --- |
| **Tevredenheid en impact op uw activiteiten** |

|  |
| --- |
| **Bent u van oordeel dat het Supply chain Initiative (SCI) heeft geholpen*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |
| --- |
| om de dagelijkse communicatie met uw handelspartners te verbeteren |
| om met conflicten om te gaan |
| om uw interne bedrijfsprocessen te verbeteren |
| Andere |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Gelieve op een schaal van 1 tot 10 de algemene tevredenheid van uw onderneming over het Initiatief aan te duiden (1 = helemaal niet tevreden, 10 = uiterst tevreden).*** **10 betekent dat u uiterst tevreden bent over het Initiatief**
* **1 betekent dat u uiterst ontevreden bent**
 |

 |

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **/10** |  |

 |

|  |
| --- |
| **Waarom bent u niet tevreden over het SCI?** |
|

|  |
| --- |
| Het is te vroeg om een oordeel te vellen over de waarde van het SCI |
| Het SCI heeft geen culturele veranderingen teweeggebracht in de B2B-relaties |
| Het proces is te ingewikkeld |
| Andere |

 |

|  |
| --- |
| **Hartelijk bedankt voor uw tijd en om ons te helpen feiten en cijfers te verzamelen over de implementatie van het Supply Chain Initiative – Together for good trading practices.Als u vragen hebt over de inhoud van de vragenlijst, stuur dan een e-mail naar jimbert@eurocoop.coopAls u technische problemen ondervindt, gelieve contact op te nemen met jarias@dedicated.beGelieve het vakje "Bevestigen" aan te vinken en vervolgens op "Verzenden" te klikken.** |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **De informatie die u ons levert blijft vertrouwelijk. Gelieve ons de volgende gegevens te verstrekken om ons te helpen het onderzoek correct te verwerken en mogelijke duplicaten te vermijden.Wat is de naam van de onderneming (nationaal actieve onderneming)?** |
|  |

|  |
| --- |
| **In welk(e) land(en) bent u momenteel actief?*[meerdere antwoorden mogelijk]*** |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Oostenrijk |

 |

|  |
| --- |
| Frankrijk |

 |

|  |
| --- |
| Malta |

 |
|

|  |
| --- |
| België |

 |

|  |
| --- |
| Duitsland |

 |

|  |
| --- |
| Nederland |

 |
|

|  |
| --- |
| Bulgarije |

 |

|  |
| --- |
| Griekenland |

 |

|  |
| --- |
| Polen |

 |
|

|  |
| --- |
| Kroatië |

 |

|  |
| --- |
| Hongarije |

 |

|  |
| --- |
| Portugal |

 |
|

|  |
| --- |
| Cyprus |

 |

|  |
| --- |
| Ierland |

 |

|  |
| --- |
| Roemenië |

 |
|

|  |
| --- |
| Tsjechië |

 |

|  |
| --- |
| Italië |

 |

|  |
| --- |
| Slowakije |

 |
|

|  |
| --- |
| Denemarken |

 |

|  |
| --- |
| Letland |

 |

|  |
| --- |
| Slovenië |

 |
|

|  |
| --- |
| Estland |

 |

|  |
| --- |
| Litouwen |

 |

|  |
| --- |
| Spanje |

 |
|

|  |
| --- |
| Finland |

 |

|  |
| --- |
| Luxemburg |

 |

|  |
| --- |
| Zweden |

 |

 |

|  |
| --- |
| **Wat is uw functie in uw onderneming?** |
|

|  |
| --- |
| Juridische zaken |
| Verkoop |
| Aankopen |
| Bestuur |

 |